



La MJC Confluence recrute Un.e Médiateur.trice social.e

La MJC Confluence a pour vocation de favoriser l'autonomie et l'épanouissement des personnes, de permettre à toutes et tous d'accéder à l'éducation et à la culture, afin que chacun-e participe à la construction d'une société plus solidaire et plus juste.

La MJC Confluence a ouvert en septembre 2019 un **Pôle éco-citoyen et de vie sociale**, agréé **Espace de Vie Sociale** par la CAF. Cet espace de 200 m², est un **lieu de vie du quartier, d'accueil, d'écoute, de ressources, de rencontres, de mixité et d'accompagnement d'initiatives citoyennes**. Il est dédié aux habitant·es et aux associations du 2^e arrondissement. Il s'agit de **tisser des liens entre les habitant·es du quartier** afin de renforcer la solidarité, l'entraide et la connaissance des autres. Des activités à destination **des familles, des enfants, des adolescents et des seniors** sont proposées, avec comme **fil rouge l'éco-citoyenneté**.

DESCRIPTION DE LA MISSION

Nous recherchons une personne sensible aux domaines du social et de la solidarité, motivée et disponible pour assurer l'accueil, l'orientation des personnes, la gestion des salles et les animations à destination des seniors en particulier (notamment initiation à l'informatique et ateliers mémoire). Il/elle sera sous la responsabilité de la coordinatrice du lieu avec laquelle il/elle travaillera en binôme.

Au sein de l'Espace de Vie Sociale de la MJC Confluence, dans une démarche d'éducation populaire, vous aurez pour missions principales de :

Accueil du public (habitant·es et associations) :

- Accueillir, écouter, orienter et exercer toute activité qui favorise le lien social,
- Susciter les liens entre habitant·es et la prise d'initiatives,
- Faire le lien avec les bénévoles venant proposer des activités dans les locaux,
- Participation à l'organisation de temps conviviaux et de sorties,
- Informer et accompagner les habitant·es dans leurs démarches administratives,
- Favoriser la participation des habitants aux activités de l'association et des partenaires associatifs.

Organisation et gestion des animations à destination des seniors :

- Gestion des inscriptions
- Gestion du lien avec les associations agissant sur cette thématique
- Gestion et animation d'un programme de cours d'initiation à l'informatique, d'ateliers mémoire et de repas aux Petites Cantines de Perrache

Maison des Jeunes et de la Culture Confluence

28 Quai Rambaud - 69002 Lyon . tél : 04 78 38 49 69

Web : www.mjc-confluence.fr . e-mail : contact@mjc-confluence.fr

SIRET : 779 847 847 00042 . APE : 9004 Z

Gestion des demandes de salles :

- Gérer le planning d'occupation des salles
- Etablir des conventions d'occupation avec les associations
- Accueillir les habitant·es et associations et s'assurer de leur bonne compréhension des valeurs et du fonctionnement des lieux

PROFIL SOUHAITÉ

Poste dynamique et proche du public, nous recherchons avant tout une personne sérieuse et rigoureuse, motivée par le projet et ses valeurs solidaires. Elle ou il devra être capable d'animer des ateliers, de transmettre des connaissances en informatique et être à l'aise avec le relationnel auprès de tous les publics.

Expérience

- Expérience dans l'animation et/ou le domaine du social d'au moins 2 ans
- Connaissance du milieu associatif / social

Formation

- Bac + 2 minimum ou attester d'une expérience significative

Compétences

- Accueillir les personnes
- Renseigner un public, des usagers
- Analyser la situation et les besoins de la personne
- Conseiller un interlocuteur dans des démarches administratives
- Orienter une personne vers des partenaires relais
- Réaliser un suivi d'activité
- Participer à l'organisation de manifestations événementielles
- Techniques d'écoute et de la relation à la personne
- Savoir transmettre ses connaissances en informatique
- Capacité à réaliser des supports d'animation et d'information
- Avoir des affinités avec l'outil informatique
- Savoir utiliser les logiciels de bureautique
- Savoir rédiger des mails lisibles et synthétiques
- Permis B requis (possibilité de conduire un minibus pour les sorties)

Qualités professionnelles

- Autonomie
- Capacité d'adaptation
- Force de proposition
- Qualité rédactionnelle

Savoirs et savoirs-être :

- Connaissance du tissu institutionnel et réseau partenarial
- Affinités avec la pédagogie à destination des seniors
- Apprécier le contact avec les habitants et les partenaires
- Etre à l'écoute et disponible pour recueillir les besoins des habitant·es et associations
- Capacité à monter des actions répondant aux demandes / besoins des habitants
- Capacité à accompagner des projets d'habitants

- Qualités relationnelles et capacités de médiation
- Capacité à travailler en équipe et en partenariat
- Intérêt pour les démarches participatives et visant le développement du pouvoir d'agir des habitants
- Pouvoir faire preuve de créativité
- Disponibilité et souplesse dans les horaires
- Sensibilité pour l'éco-citoyenneté

Conditions d'embauche :

- **CDI**
- **35heures** hebdomadaires
- Convention Collective Nationale de l'Animation
- Groupe D, **Indice 300** – Brut mensuel de base 1 896 €
- Reprise ancienneté conventionnelle
- **Horaires** : 14h-19h au minimum en semaine, le restant des heures variant en fonction des besoins des habitant-es et associations. Travail maximum 2 soirées en semaine selon les périodes et un samedi par mois.

Poste à pourvoir au **1^{er} octobre 2021**

Lettre de motivation et CV à retourner à l'attention de :

Pierre Bobineau

Directeur

MJC Confluence

28 Quai Rambaud - 69002 LYON

contact@mjc-confluence.fr

Lieu de travail :

Pôle Eco-citoyen et de Vie Sociale – MJC Confluence
3, place Renée Dufourt - 69002 LYON