

**Le CIDFF du Rhône, Centre d'Information sur les Droits des Femmes et des Familles, recherche un.e Chargé.e d'accompagnement création en CDD ou contrat de prestation à temps partiel en remplacement d'arrêt maladie jusque 3 mois, 2 jours par semaine (modulable) basé à Lyon 01**

**Concrètement, vous serez amené.e à :**

**Mission 1 :** Accueillir Informer Orienter (10%) = Réaliser des diagnostics préalables à l'accompagnement ou la réorientation des profils des femmes créatrices.

**Mission 2 :** Accompagner le public féminin de l'amorçage de projet jusqu'à l'immatriculation de l'entreprise (80%) = recevoir en entretien individuel ou téléphonique les créatrices en cours d'accompagnement ou en rentrée sur le dispositif.

**Mission 3 :** Accompagner et conseiller au suivi d'entreprise (10%) = recevoir en entretien ou en point téléphonique et réponse à courriel, les cheffes d'entreprise déjà en activité et en suivi au CIDFF.

**Vous vous épanouirez dans ces missions si :**

- vous êtes motivé.e par la mission d'intérêt général du CIDFF et l'accueil d'un public
- vous êtes doté.e d'une bonne capacité d'écoute de publics et situations difficiles
- vous êtes autonome tout en appréciant le travail au sein d'équipes pluridisciplinaires

Vous disposez d'une expérience de 1 an minimum dans le domaine de l'accompagnement de porteur·ses de projets et d'une formation de niveau 6 minimum en sciences économiques et sociales ou gestion d'entreprise.

Vous maîtrisez

- La conduite d'entretien et leur formalisation (accompagner à l'autonomie, mobiliser, maintenir le lien, calibrer des étapes, rendre compte dans les tableaux de suivi)
- La maîtrise des étapes et des connaissances techniques en lien avec le montage d'un business plan
- Connaissance des acteurs de l'entrepreneuriat métropolitain lyonnais et des spécificités de ces derniers

**Conditions proposées :**

- Contrat : CDD ou contrat de prestation
- Durée du travail : un volume de 2 jours par semaine soit 15h, modulable. Remplacement d'un arrêt maladie de 1 à 3 mois.
- Fourchette de salaire : à définir selon expérience
- Statut : salarié.e en remplacement d'arrêt maladie ou prestataire
- Localisation du poste : présentiel obligatoire, bureaux à Lyon 01
- Déplacements : très ponctuels en métropole
- Dates des entretiens : 29/03/21 au 02/04/21
- Date de prise de poste : 06/04/2021

**Processus de recrutement :**

- 1<sup>er</sup> entretien avec la responsable
- 2<sup>nd</sup> entretien avec la Direction

## OFFRE D'EMPLOI

**Pour candidater, merci de transmettre à [recrutement@cidffrhone.fr](mailto:recrutement@cidffrhone.fr) les éléments suivants :**

- Un CV actualisé et complet
- Quelques lignes expliquant votre projet professionnel
- Votre disponibilité
- Vos prétentions salariales ou modalité de prestation en cas de statut d'indépendant ou salarié.e en CAE.

### **La protection de vos données :**

Les données que vous nous communiquez dans le cadre de ce recrutement sont gérées par la Direction, la Responsable du poste concerné et le service RH. En aucun cas vos données ne sont communiquées à des tiers.

Sauf avis contraire de votre part, les éléments relatifs à votre candidature seront conservés sur une durée de 2 ans.

Vous avez la possibilité, à tout moment, d'en demander la suppression en adressant un mail à l'adresse [recrutement@cidffrhone.fr](mailto:recrutement@cidffrhone.fr).