



Maison de  
l'Environnement

## Offre d'emploi Directeur ou directrice

**Date de mise en ligne : 30 mars 2022**

**Date limite de réponse : 1<sup>er</sup> mai 2022**

La Maison de l'Environnement de la Métropole de Lyon rassemble une cinquantaine d'associations et de partenaires qui œuvrent pour la transition écologique de la région lyonnaise. Son ambition est de donner aux citoyens et aux structures du territoire des clés de compréhension pour qu'ils adaptent leur mode de vie et d'organisation aux enjeux écologiques et qu'ils contribuent ensemble à la construction d'une métropole écologique.

La Maison de l'Environnement est un lieu ressources pour les citoyens de la Métropole et pour les associations adhérentes :

- Elle **accueille le public** dans ses locaux autour d'activités réalisées par les associations ou d'activités qu'elle porte elle-même
- Elle **anime une médiathèque** ouverte au public (consultation, emprunts) et développe plusieurs projets de diffusion de la culture de la transition écologique
- Elle propose aux associations des services mutualisés : **espaces** pour des événements publics (FL0D, Festival du voyage engagée, ateliers, rencontres...) ou des temps internes à la vie des associations, **communication** au travers de ses différents canaux de communication...
- Elle **organise des événements pour le public**, en lien avec les associations : journées thématiques, ateliers *Faire soi-même*, ciné-défis, parcours premiers pas sur différents défis écologiques...

### Missions

La mission du directeur ou de la directrice est de **porter et de mettre en œuvre avec son équipe** le projet associatif et les actions définies avec le Bureau et le Conseil d'Administration ainsi qu'avec toutes instances inter-associatives créées pour mener des actions ou des projets.

Le directeur ou la directrice est chargé de coordonner son équipe salariée, d'animer avec le Bureau toutes les instances de la Maison, de s'assurer du dialogue avec toutes les associations, de gérer les locaux et d'organiser les activités en lien avec les salariés de la Maison et les associations adhérentes.

## Activités

### Déclinaison et mise en oeuvre du projet associatif

- Proposer et mettre en œuvre la stratégie de développement de la Maison
- Accompagner et co-animer les instances de gouvernance de la Maison
- Superviser la conception et la mise en œuvre des projets pilotés par les salariés
- Rechercher de nouveaux partenariats et financements de développement
- Représenter la Maison dans différentes instances pertinentes
- Participer aux activités transversales et au fonctionnement de la Maison

### Gestion RH, administratives et financières

- Diriger l'équipe salariée et assurer les suivis inhérents à la fonction de responsable des Ressources humaines
- Assurer le suivi de la gestion administrative, financière, juridique, fiscale et technique
- Assurer la gestion technique des locaux, des mobiliers et matériels : intendance, maintenance, entretien, sécurité

Le directeur ou la directrice mène ses missions sous l'autorité du Bureau de la Maison. Il ou elle a une responsabilité politique de représentation de la Maison auprès des partenaires institutionnels et privés. Il ou elle est en relation permanente avec son équipe, et fait le lien avec les personnes du Bureau et du Conseil d'administration, avec les associations adhérentes et avec les structures partenaires.

Le directeur ou la directrice dispose d'une délégation permanente de responsabilité et d'autonomie du Bureau qui suit régulièrement son action : bureau mensuel, points financiers mensuels, point hebdomadaire avec le Président ou la Présidente de la Maison.

L'activité nécessite de participer à des réunions ou à des événements en soirée ou week-end.

### Compétences requises

Compétence en direction d'équipe

Compétence en gestion de projet

Capacité à développer des actions avec une diversité d'acteurs

Capacité d'analyse, de synthèse, de formulation

Capacité à animer et à fédérer,

Savoir-faire organisationnels

Capacité à dialoguer avec différents types d'interlocuteurs

Compétences en gestion financière et recherche de financements

## Profil

Des expériences en direction d'équipe et, si possible, de structure

Une forte volonté de contribuer à la transition écologique du territoire

Une connaissance des enjeux de la transition écologique dans leur diversité

Connaissance des acteurs institutionnels et associatifs de la transition écologique

## Caractéristiques du poste

Contrat à Durée Indéterminée

Temps plein

Convention Collective ECLAT

Salaire brut mensuel : 2886 € (Statut cadre, Groupe I : coefficient 450)

Reprise d'ancienneté selon convention collective

Possibilité d'un forfait jour

Lieu de travail : Lyon 7<sup>e</sup>

## Modalités de réponse à l'offre

La candidature sera composée d'un CV et de la réponse au questionnaire en ligne :

<https://framaforms.org/questionnaire-recrutement-au-poste-de-directeur-ou-directrice-1648711414>

Le CV sera adressé par message à [recrutement@maison-environnement.fr](mailto:recrutement@maison-environnement.fr)

Les fichiers doivent être nommés sur le format : NOM\_Prenom\_CV

Candidature à adresser avant le 01/05/2022

Merci de ne pas téléphoner.