

# Recrutement : comptable à mi-temps - H/F

La coopérative [GRAP](#) (Groupement Régional Alimentaire de Proximité) est un **groupe coopératif d'entrepreneurs**, qui propose des services support mutualisés (comptabilité, informatique de gestion, financement, accompagnement métier, paie etc.) aux acteurs rhônalpins de la filière alimentaire biologique & locale (épiceries bio, restaurants, boulangeries, etc.). GRAP utilise en particulier le statut de Coopérative d'Activités et d'Emploi ([CAE](#)) pour héberger des entrepreneurs et collectifs d'entrepreneurs qui accèdent ainsi au statut «d'entrepreneur salarié».

GRAP est une entreprise coopérative majoritairement détenue par ses salarié.e.s, qui s'est donné pour mission de développer **l'alimentation biologique durable**, l'agriculture paysanne, un commerce équitable organisé en **circuits** les plus **courts** possibles. GRAP s'inscrit dans le champ de **l'économie solidaire** et souhaite contribuer au développement d'une économie **coopérative, écologiquement et socialement juste**.

Dans le cadre d'un remplacement pour congé maternité, nous sommes à la recherche d'une personne à mi-temps. Le ou la salarié.e fera partie d'une équipe de 19 personnes chargées d'administrer les services mutualisés (comptabilité, paie, accompagnement, informatique).

La personne recrutée sera en charge de différents dossiers comptables, en équipe avec les 5 comptables actuellement présents. Le mode d'organisation est l'autogestion.

## COMPTABILITÉ

- ✦ Tenir la comptabilité de 7 activités – échanges réguliers avec les activités.

### Tâches communes à chaque comptable :

- ✦ Comptabilité générale : validation et saisie des factures fournisseurs, suivi des LCR.
- ✦ Rapprochements bancaires mensuels
- ✦ Lettrage des comptes de tiers régulièrement.
- ✦ Suivi des comptes fournisseurs, contact avec les fournisseurs.
- ✦ Déclarations fiscales (TVA...)
- ✦ Préparation du dossier pour l'expert-comptable
- ✦ Classement et archivage

## VIE COOPERATIVE

- ✦ Participation aux séminaires de la coopérative 2 fois par an.

## FORMATION OU EXPÉRIENCES OBLIGATOIRES

- ✦ BTS comptabilité ou niveau équivalent
- ✦ Expérience de 1 à 3 ans en comptabilité et/ou gestion.

## QUALITÉS REQUISES

- ⤴ Sensibilité pour l'économie solidaire & écologique et le secteur de l'alimentation biologique et l'agriculture paysanne
- ⤴ Profils atypiques acceptés. Le manque d'expérience en comptabilité peut être comblé par un état d'esprit entreprenant et une volonté d'apprendre.
- ⤴ Capacité à travailler en équipe, à échanger quotidiennement avec ses collègues comptables et les autres parties prenantes (activités, accompagnateurs...)
- ⤴ Capacité d'autonomie dans le travail, de prise d'initiative, de réactivité
- ⤴ Bonne faculté de hiérarchisation des priorités et d'organisation dans le travail
- ⤴ Rigueur et minutie
- ⤴ Polyvalence

## **INFOS PRATIQUES :**

**Type de contrat :** CDD de 6 mois à 8 mois (date de début : dès que possible à partir de septembre, date de fin : 30/04/2022)

**Lieu de travail :** Lyon 1<sup>er</sup>

### **Horaire / Temps de travail :**

Mi-temps : jours travaillés à définir ensemble pouvant s'inscrire sur une plage horaire de 9h à 17h et pouvant aller du lundi au vendredi.

**Rémunération :** 845.54€ brut mensuel (taux horaire brut 11.15€)  
+ 50€ brut mensuels par enfants à charge pour un temps plein

**Avantages sociaux :** Complémentaire santé prise en charge à 100% par l'employeur ;  
abonnement transport pris en charge à 50% par l'employeur ou forfait mobilité douce

### **Dates :**

Date limite d'envoi des candidatures ; 15/09/2022

Période prévisionnelle d'entretien : août – septembre 2022

Date prévisionnelle d'embauche : septembre 2022

**Contact :** Envoyez votre candidature par mail à : [compta@grap.coop](mailto:compta@grap.coop)