



## La MJC Jean Macé – Maison pour tous - Recrute son/sa directeur/trice

### 1/ Contexte

« Les MJC sont des lieux d'éveil, de formation, de création et de diffusion culturels. Elles s'adressent à un public identifié, avec qui elles travaillent dans le long terme. C'est un lieu pour tous, d'ouverture permanente aux populations, aux groupes sociaux, aux collectifs comme aux individus, aux acteurs culturels amateurs et professionnels ».

Nous avons l'ambition en partenariat avec les associations d'éducation populaire lyonnaises et avec nos partenaires du septième arrondissement de continuer à mettre en œuvre des actions permettant à chaque habitant et chaque habitante quelle que soit sa situation d'avoir accès à des parcours éducatifs et culturels, aidant ainsi à construire une société d'individus responsables, éco-citoyens et engagés.

La MJC Jean Macé participe activement à ce grand chantier et se centre notamment sur les 3 axes suivants

- 1\_ La MJC est un service de proximité et un acteur majeur du développement territorial.
- 2-La MJC est une maison pour tous
- 3-La MJC est un acteur culturel et de développement social

Les actions que la MJC porte, accueille et/ou accompagne répondent à des enjeux qui souvent nécessitent une transversalité dans notre approche.

A titre d'exemple, la question « familiale » est par essence « poreuse » et implique une collaboration entre salariés/bénévoles/partenaires/publics d'une part mais également entre nos secteurs d'activités (culture/Enfance-Jeunesse/activités) d'autre part.

Nous sommes attachés à une approche participative et concertée dans la conception et la mise en œuvre de nos projets. Cette démarche est significative de notre ancrage dans les principes de l'éducation populaire

En chiffres :

1500 à 2000 adhérents

Budget annuel 1200 k€

30 ETP

## **2/ Missions et activités principales**

### **Mission 1 : Conduite de projets et développement territorial**

- Actualiser les diagnostics territoriaux et thématiques
- Participer à des réseaux et mobiliser les acteurs
- Construire ou co-construire un projet en impliquant l'ensemble des acteurs concernés
- Contribuer à l'évaluation du projet associatif et à ses impacts
- Être en veille sur la réglementation, les outils et méthodes du développement territorial, et sur les aspects économiques, sociaux, culturels et politiques

### **Mission 2 : Animation de l'engagement associatif**

- Participer à la définition des orientations de l'association et à l'élaboration de son projet associatif
- Favoriser les interfaces entre l'association, son environnement et son public
- Animer les instances et la vie associative
- In-Former et accompagner la gouvernance bénévole de l'association
- Représenter l'association et développer la communication associative

### **Mission 3 : Gestion et administration**

- Connaître les obligations légales et administratives liées au statut associatif
- Actualiser le diagnostic financier et analyser les enjeux économiques
- Gérer le budget et la trésorerie
- Rechercher et suivre les financements
- Construire des indicateurs de pilotage
- Assurer la responsabilité d'un équipement au regard de la législation relative aux ERP

### **Mission 4 : Gestion des ressources humaines**

- Manager, animer et coordonner les équipes de travail
- Veiller au respect des obligations administratives et législatives en matière de droit du travail
- Mettre en œuvre une gestion prévisionnelle des emplois et des compétences adaptée à la structure
- Assurer les fonctions de chef du personnel

### **Mission 5 : Animation des partenariats**

- Rechercher et mettre en œuvre des partenariats cohérents avec le projet global de la structure
- Instaurer et entretenir un dialogue et des relations de confiance entre les partenaires

### **Mission 6 : Réseau des MJC**

- Porter la parole du Conseil d'Administration au sein du réseau local des MJC
- Faire en sorte que la MJC et ses salariés aient l'opportunité de contribuer aux échanges et à la mise en œuvre de projets « réseau »

### **Mission 7 : Gestion de la complexité**

- Définir le rôle, la place et les missions de chacun des acteurs de la MJC
- Recueillir, consolider et analyser l'ensemble des informations pour avoir une vision globale
- Veiller à l'adéquation entre ressources et activités
- Connaître et porter le projet de la structure, ses objectifs, ses valeurs, son positionnement
- Construire et mettre en œuvre une stratégie de communication interne et externe

### **3/ Compétences spécifiques attendues**

- Expérience forte en management
- Maîtrise de la conduite de projets et du développement d'activités
- Maîtrise de la gestion financière, de la recherche de financement et de partenariats
- Maîtrise des outils informatiques adaptés à ses fonctions
- Expertise dans le fonctionnement de la vie associative
- Bonne connaissance du droit du travail dans le domaine associatif
- Bonne connaissance et intérêt pour les enjeux et les acteurs locaux
- Savoir-être : rigueur, diplomatie, capacité à fédérer
- Bonne culture générale

### **4/ Formation**

- DESJEPS, DEFA, CAFDES, Master II ou diplôme de niveau équivalent, en lien avec les secteurs de l'éducation populaire et du développement local
- Expérience significative en direction de structures associatives

### **5/ Cadre d'emploi**

- Classification de l'emploi : indice 450 de la Convention collective de l'animation (groupe I de l'avenant 182) + reconstitution de carrière - Temps de travail : forfait jours (209 jours)
- Lieu de travail : 38 rue Camille ROY - 69007 LYON
- Horaires : variables (journées, soirées, week-ends...)

Candidature à envoyer auprès de : Madame la Présidente recrutement@mjcjeanmace.fr avant le lundi 6 février 2023

Prise de poste souhaitée au 1<sup>er</sup> mars 2023