



La MJC Montchat recrute

1 Directeur/trice d'Accueil Collectif de Mineurs périscolaire en CDI

Le poste est placé sous la responsabilité du Responsable de Secteur Enfance-Jeunesse-Famille. Il s'inscrit dans le respect des textes fondamentaux (statuts, projet associatif et projet éducatif de la MJC, Projet Educatif de Territoire) et en application des décisions du conseil d'administration de l'association.

Il a pour missions prioritaires :

1. L'écriture et la mise en œuvre du projet pédagogique de l'ACM
2. L'organisation et la coordination des activités
3. Le management d'une équipe d'une dizaine de personnes
4. La gestion administrative et financière
5. L'instauration d'un relais quotidien d'information avec les animateurs, la direction de l'école, le personnel municipal et les parents d'élèves, les référents de la MJC

Dans le cadre de ses responsabilités il est notamment en charge de :

- Recruter, diriger, coordonner, accompagner l'équipe d'animateurs
- Préparer, coordonner les activités
- Suppléer en cas de nécessité les animateurs sur les temps d'activité.
- Être garant de la conformité avec la réglementation Jeunesse et Sport et autres services règlementaires
- Être garant de la sécurité affective, physique et morale des enfants
- Assurer des tâches administratives telles que les inscriptions et le suivi des paiements, la saisie des présences, le pointage CAF et l'extranet Educalyon, les procédures institutionnelles nécessaires à la déclaration et au fonctionnement d'un ACM.
- Préparer et participer aux réunions dont les Conseils d'Ecole et réunions d'information aux parents
- Le suivi du budget et le bilan financier

Conditions :

Formation professionnelle de l'animation : diplômés de niveau 4 (BPJEPS avec UC de Direction, DEUST Animation, ou équivalence reconnue par la Direction Régionale de la Jeunesse, des Sports et de la Cohésion Sociale).

AFPS/PSC1 si possible.

Expérience de direction d'ACM exigée.

Profil :

- > Connaissances des méthodes pédagogiques adaptées de la petite enfance (maternelle)
- Connaissances de la réglementation des ACM
- > Techniques de management et d'animation d'une équipe
- > Animation et conduite de projet
- > Dynamisme, et capacité d'adaptation.
- > Sens des responsabilités et d'initiatives.
- > Avoir de l'organisation et de la méthode
- > Maîtrise de l'outil informatique (Word, Excel)

MJC Montchat

Espace Elsa Triolet – 53, rue Charles Richard – 69003 LYON

04 78 54 00 78 – accueil@mjcmontchat.org – www.mjcmontchat.org

Autres particularités ou contraintes du poste :

Horaires de travail spécifique à l'accueil de loisirs périscolaire :

> Les lundis, mardis, jeudis et vendredis : travail sur les temps méridiens

> Mercredi matin : début à 8h15

Lieu de travail : école Anatole France, Lyon 3^{ème} et MJC Montchat

Contrat et rémunération :

CDII - 35h hebdo sur 39 semaines (hors vacances scolaires)

Rémunération : Convention collective de l'animation, Groupe D, indice 300 points

soit 1680 € brut mensuel lissé sur 12 mois

Possibilité de reprise d'ancienneté sous conditions.

Entrée en fonction le 21 Aout 2023

CV + LM à faire parvenir par mail au plus vite à :

prune@mjcmontchat.org