

Chargé.e de communication et événementiel

CDD de 6 mois renouvelable
remplacement d'un collaborateur absent

Ville & Aménagement Durable est un réseau de professionnels du bâtiment et de l'aménagement durable en Auvergne-Rhône-Alpes. Il regroupe 430 structures adhérentes. Tous les métiers sont représentés, pour ensemble, s'informer, se former, débattre et coconstruire de nouveaux standards. Notre force : des professionnels au service des professionnels, où les adhérents sont les moteurs de l'activité en mettant leur expérience au service du réseau. Nous impliquons et mobilisons chaque année plus de 2000 professionnels.

Dans le cadre d'un remplacement, nous recherchons un(e) chargé(e) de communication et événementiel en CDD. Vous souhaitez rejoindre une équipe dynamique, une structure à taille humaine et porter des projets riches de sens ? Alors ce poste est fait pour vous ! On vous attend pour découvrir l'équipe et nos nouveaux bureaux fraîchement terminés.

Missions

Au sein d'une équipe de 7 personnes, en collaboration avec les chargé(e)s de missions et la chargée de développement et sous la responsabilité de la directrice, vous contribuez aux actions de communication et à l'organisation de différents évènements (2 gros temps fort en 2024 : le Festi'VAD et le OFF)

Communication

- Participation à l'élaboration et à la mise en place de la stratégie de communication
- Pilotage de la communication du Festi'VAD en lien avec une agence de communication
- Rédaction et envoi de la newsletter hebdomadaire
- Gestion des réseaux sociaux (LinkedIn et YouTube)
- Appui à la coordination du site internet et gestion des contenus
- PAO – création graphique
- Gestion et mises à jour des bases de données
- Développement et optimisation d'outils de communication
- Plusieurs projets à développer

Evènementiel

- Soutien à l'organisation des événements et déploiement d'exposition
- Gestion logistique et animation du réseau d'acteurs

Modalités

Profil :

- Formation en information, communication et/ou événementiel et/ou gestion de projet (Bac +2/5)
- Maîtrise des outils de PAO (Photoshop et InDesign), emailing, back-office de site
- Créatif et motivé, esprit de synthèse, aisance à l'écrit, appétence pour le travail d'équipe
- Intérêt pour les sujets traités par la structure

Lieu et condition de travail : Lyon 3^{ème} (Palais de Justice) – 2 jours de télétravail possible – prime mobilité

Rémunération envisagée : Selon profil et expérience + tickets restaurants

Type de contrat : CDD à temps plein de 6 mois renouvelable

Début du contrat : dès que possible

Candidature : Adressez CV + lettre de motivation à a.jannet@ville-amenagement-durable.org avant le 27 novembre 2023