**OFFRE D’EMPLOI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Titre officiel** | Coordinateur-rice de lieu de mobilisation |
| **Descriptif du poste :** |
| Au sein du lieu de mobilisation de AIDES à Lyon, composé d’une équipe d’une trentaine de militants-es et de quatre autres salariés-es, elle/il est chargé/e d’assurer la mise en place, le développement, la continuité, l’évolution et l’évaluation des actions de promotion de la santé : dans le cadre de la Lutte contre le VIH, prévention et réduction des risques, soutien, accompagnement auprès des publics clés.Elle/il est référente de l’activité sur le lieu de mobilisation et coordonne l’équipe de salariés-es du LM. |
| **Missions :** |
| **Anime le lieu de mobilisation et les équipes*** Favorise l’accueil, l’intégration et la mobilisation des militants.es
* Anime l’équipe d’intervenants de AIDES impliqués dans le lieu de mobilisation (LM) : volontaires, salariés.es, acteurs-rices
* Donne des consignes de travail, de planification et d’organisation des actions aux équipes salariées
* Organise le travail des salariés-es (Valide les aménagements du temps de travail, les congés, les absences, et les feuilles de temps)
* Favorise le lien entre les différents acteurs du LM
* Informe les intervenants du LM des décisions politiques prises par l’échelon territorial, régional ou national.
* Participe à la première phase de recrutement des animateurs-trices et/ou chargés.es de projet relevant de son LM
* Mène les entretiens professionnels et les bilans à 6 ans de son équipe salariée
* Mène les entretiens annuels d’évaluation des membres de son équipe salariée

**Organise, accompagne, développe et évalue les actions menées à partir du LM*** Supervise la préparation et la réalisation des activités menées à partir du LM (gestion des plannings, choix et priorisation des actions et des moyens mobilisés, etc.)
* S’implique dans la réalisation des actions de promotion de la santé
* Est chargé/e de l’évaluation des actions menées à partir du LM
* Est responsable du suivi des indicateurs permanents d’activité
* Elabore des propositions quant à l’évolution des actions, en lien avec l’échelon territorial, régional et les grandes orientations de l’association.
* Est chargé/e et/ou supervise la rédaction des rapports d’étape et d’activité ainsi que de l’élaboration des fiches-actions, en lien avec les Guides Communs d’Actions, cahiers des charges et guides des bonnes pratiques.
* Est force de proposition et d’innovation dans les actions menées ou à mener, ainsi que de leur évaluation
* Est consulté/e et peut être invité/e aux conseils de TA ou de Région sur les points qui concernent son LM.

**Assure la bonne gestion du lieu d’action et de mobilisation*** Participe au suivi budgétaire des actions, notamment participe à la préparation des budgets prévisionnels, à l’élaboration des demandes de financement liées aux actions et à la recherche éventuelle de financements complémentaires.
* Peut engager et valider des dépenses à hauteur de 500€uros, dans la limite du budget révisé et dans le cadre des procédures administratives en vigueur. Elle/Il est responsable de la caisse du LM.
* Est responsable de la logistique du LM.
* Veille au respect des conditions d’accueil, d’hygiène et de sécurité.

**Entretient et développe le réseau de partenaires**Est chargé/e de la mise en place, du développement et du suivi du réseau de partenaires en lien avec les actions du LM. |
| **Rattachement hiérarchique :** |
| * Elle/il est placé/e hiérarchiquement sous la responsabilité du/de la responsable de région
* Elle/il rend compte de son travail et de l’organisation de celui-ci auprès du/de la coordinateur/trice du TA ou du/de la responsable de région dont dépend son LM
 |
| **Délégation / autonomie / responsabilités :** |
| * Autonomie dans ses missions dans le cadre des objectifs de l’action et des orientations de AIDES qui s’y appliquent.
* Dans le cadre de ses actions, représente le lieu d’action et de mobilisation auprès des partenaires internes ou externes.
* Sur mandat ou délégation, représente l’association localement auprès des partenaires institutionnels, politiques et des médias.
 |
| **Relations fonctionnelles :** |
| * Travaille en collaboration avec les volontaires investis dans le lieu dont il/elle est référent/e.
* Anime, organise et supervise le travail des militants du LM, en lien avec le coordinateur du TA ou du/de la responsable de région.
* Est invité/e permanent/e aux réunions de salariés et de volontaires du LM.
* Participation souhaitée aux évènements de la vie associative.
* Participe aux réunions régionales et nationales impliquant son action.
 |
| **Profil recherché :** **-** Ouverture d’esprit, en particulier sur les questions liées aux sexualités, au genre, et aux usages de drogues - Dynamisme, capacité à aller vers les autres et établir le contact - Capacités relationnelles et d’écoute active (formation au counseling bienvenue) - Capacités à travailler en équipe - Capacité à animer des groupes d’échange d’expériences - Expérience dans la lutte contre le sida et/ou la promotion de la santé souhaitée - Permis B exigé **Conditions d’exercice :** - Secteur géographique d’affectation : Région AURA - Lieu de mobilisation : Lyon- Mobilité géographique au de la région AURA et du réseau national. - Type de contrat : CDI- temps plein (35h) - Statut cadre - Catégorie de rattachement : 3 - Rémunération selon l’accord d’entreprise de AIDES. - Mobilité géographique ponctuelle sur le réseau national et international de AIDES - 25 jours de congés payés + 10 jours de congés exceptionnels - Complémentaire santé prise en charge à 80%, prévoyance prise en charge à 100%, - Tickets restaurant d’une valeur de 9.48€, - Remboursement à 50% de l’abonnement de transport  |

***Merci d’envoyer votre candidature (CV et lettre de motivation) à l’attention de Gaël GOURMELEN, Responsable réseau, ggourmelen@aides.org avec en objet du mail « CLM Lyon »,*** *date limite de candidature le 3 avril 2024.*

*Les candidatures des personnes touchées par le VIH et/ou les Hépatites sont les bienvenues.*