



## **Intervenant social (H/F) à l'épicerie et cantine solidaire Épi c'est Bon**

Épi C'est Bon propose des produits alimentaires, d'hygiène et d'entretien à prix réduits pour des personnes en difficulté. Certains produits sont issus de l'aide alimentaire, les autres sont locaux, de saison, et respectueux de l'environnement et des Hommes. Ces derniers sont accessibles à tous au prix du marché, afin de favoriser la mixité sociale.

### **⇒ *Détail des missions :***

#### **Suivi des coopérateurs sociaux**

- Accueillir et informer les coopérateurs sociaux sur la structure
- Réaliser l'évaluation de la situation (dossier d'accès)
- Planifier et réaliser des points intermédiaires et les bilans
- Accompagner les personnes dans leur projet (écoute, informer, orienter) en lien avec les travailleurs sociaux qui peuvent accompagner les familles
- Sensibiliser les familles à la consommation responsable
- Assurer la communication avec les coopérateurs sociaux : SMS, mail et lors de leur passage à l'épicerie
- Assurer le suivi sur le logiciel Odo
- Gestion de l'accueil en lien avec l'équipe de bénévoles (Mise à jour du fichier sur Drive) et liaison avec les permanents sur les arrivées et les départs des coopérateurs sociaux

#### **Gestion des commissions**

- Fixer et préparer les commissions mensuelles (gestion du tableau)
- Participer aux commissions mensuelles en lien avec Épicentre

#### **Relations partenariales avec les prescripteurs sociaux**

- Développer et consolider les partenariats avec les prescripteurs sociaux
- Informer les prescripteurs et les prescriptrices par mail (organisation des commissions, retour de commission, animations du mois ...)
- Lien concernant les situations et les bilans
- Organiser des rencontres et des portes ouvertes pour faire connaître la structure

#### **Gestion et suivi de l'activité**

- Assurer le suivi mensuel, du nombre de coopérateurs sociaux et du chiffre d'affaires en lien avec le trésorier
- 1 fois par an : extraire les données du logiciel et du tableau de suivi, afin de rédiger le rapport d'activités
- Renvoyer les indicateurs d'Etat à la Banque Alimentaire tous les trimestres, et une fois par an à la DDCS
- Participation à la vie d'équipe (2 réunions d'équipe), à la vie de l'association
- Se former et s'informer