



**SANTE COMMUNE RECRUTE
UN.E COORDINATEUR.TRICE
CDI à temps plein**

Le centre de santé communautaire **Santé Commune**, membre du Réseau National des Centres de Santé Communautaire, est implanté au cœur du quartier Ecoin-Thibaude à Vaulx-en-Velin. Lieu de soins de premiers recours, de promotion de la santé et de lien social, notre projet repose sur deux piliers : **la santé communautaire et l'autogestion**.

Porté par une équipe transdisciplinaire de 14 professionnel.les, Santé Commune propose un accompagnement global (bio-psycho-social) de la santé auprès des usager.es, en individuel ou collectif, plaçant les personnes au cœur de leurs parcours de santé.

Notre démarche en santé communautaire mobilise collectivement les usager.es-habitant.es et les acteurs de la santé globale sur le territoire, tout en menant une activité de plaidoyer pour la réduction des inégalités sociales de santé, la promotion de la justice sociale et la lutte contre toutes formes de discriminations.

Vos missions :

Nous créons un nouveau poste de **coordinateur.trice** au sein du pôle gestion-coordination. Vous travaillerez en binôme avec le coordinateur actuel, en collaboration étroite avec la médecin-coordinatrice, et sous l'autorité du Comité Gouvernance. Vos missions seront les suivantes :

Missions spécifiques du poste :

- Assurer la gestion et l'administration du centre, incluant l'administratif, le financier, les ressources humaines et la mise en conformité
- Coordonner le déploiement du projet de santé, à travers l'animation des travaux collectifs, le développement de partenariats locaux et nationaux, la représentation du centre auprès des institutions et la réalisation d'actions de plaidoyer
- Accompagner l'équipe dans sa pratique autogestionnaire, notamment en coordonnant les projets liés à l'organisation du travail et les mandats collectifs, et en assurant leur capitalisation
- Participer à l'accueil du centre en collaboration avec le trinôme existant

Missions transversales avec l'ensemble de l'équipe :

- Participer aux réunions d'équipe hebdomadaires (concertation pluriprofessionnelle et situation complexe, vie d'équipe et gestion collective, développement du projet de santé)
- Développer et animer des actions de santé communautaire et contribuer aux mandats d'autogestion

Pendant la période d'intégration au Comité Gouvernance d'une durée de 12 mois minimum, vous soutiendrez le coordinateur actuel. Après cette période, vous aurez également pour mission la coordination du Comité Gouvernance, avec des responsabilités équivalentes. Les missions du poste pourront évoluer en fonction de l'organisation du travail définie collectivement par l'équipe.

Profil recherché :

- Diplôme en sciences politiques ou sociales, ESS, ingénierie sociale, promotion de la santé ou équivalent
- Compétences en gestion de projet, gestion administrative et financière, en droit (droit du travail et des associations)
- Connaissance de la gouvernance associative
- Connaissance des enjeux liés à la précarité et à la santé communautaire
- Connaissance des politiques publiques, y compris celles de santé publique, et des acteurs du champ de la santé globale (santé, social, travail, éducation, culture...)
- Excellente maîtrise des outils numériques (dont Excel) et intérêt pour les outils de communication.
- Vision globale des problématiques et des missions à court, moyen et long terme

Expériences requises :

- Minimum 3 ans d'expérience en gestion d'organisation ou coordination de projet dans le champ de l'ESS
- Expérience auprès d'un public en situation de précarité
- Expérience dans le domaine de la santé globale, de l'éducation populaire et de l'autogestion appréciée

Savoir-être attendus :

- Posture coopérative au sein d'une équipe pluriprofessionnelle, capacité à questionner ses pratiques et ses postures
- Volonté de partager un poste pour les missions du quotidien
- Rigueur, organisation et capacité de priorisation
- Non-jugement, patience et empathie
- Souplesse et disponibilité
- Curiosité et force de proposition dans une organisation autogérée
- Capacité à prévenir les conflits et à fédérer autour d'un projet commun

Les conditions de travail :

- Contrat : CDI à temps plein (réparti sur 4 jours par semaine, du mardi au vendredi)
- Rémunération : Selon la grille interne définie collectivement, prenant en compte l'expérience professionnelle :
 - Au recrutement (statut employé) : de 2 168,29 euros (3 ans d'expérience) à 3 048,05 euros (26 ans d'expérience et plus), avec évolution à l'ancienneté
 - Après intégration au Comité Gouvernance (statut cadre) : augmentation de 20% du salaire brut mensuel
- Avantages supplémentaires : pause-déjeuner incluse dans le temps de travail, congés trimestriels supplémentaires, prévoyance, prime de 13ème mois minimum versée en 2 fois et garantie jusqu'en 2025

Merci d'adresser votre candidature (CV et lettre de motivation) ou toute question préalable :

À l'équipe de Santé Commune à l'adresse b.dubet@sante-commune.fr

Date limite de réception des candidatures : 08 octobre 2024

Entretiens programmés le 17 octobre 2024

Prise de poste envisagée : A partir du lundi 04 novembre, délai possible selon préavis