**OFFRE D’EMPLOI**

**« MANAGER sur le POLE SERVICES AUX HABITANTS » H/F**

**Entreprise à But d’Emploi (EBE) BROSS’UP – Villeurbanne (69)**

Vous avez envie de vous impliquer dans notre Entreprise à But d’Emploi (EBE), une entreprise qui combine insertion professionnelle et développement commercial, ancrée au cœur du quartier politique de la Ville des Brosses ?

Vous souhaitez vous impliquer aux côtés de femmes et d’hommes en reprise d’emploi, les manager au quotidien dans la mise en place et le développement de notre pôle « Services aux habitants » ?

Rejoignez l’Entreprise à But d’Emploi (EBE) Bross’Up

**MANAGER - CDI TEMPS PLEIN**

Bross’Up, qui sommes-nous ?

TERRITOIRE ZERO CHOMEUR (TZC) <https://www.tzcld.fr/> est un projet d’envergure nationale qui a pour ambition d’éradiquer le chômage de longue durée sur un territoire identifié.

TERRITOIRE ZERO CHOMEUR sur le quartier des BROSSES à VILLEURBANNE :

* Faire vivre le droit à l’emploi sur ce quartier, en embauchant des personnes privées d’emploi en CDI à temps choisi au sein de notre Entreprise à But d’Emploi (EBE) Bross’Up.
* L’EBE Bross’Up s’appuie sur les compétences de ses salariés pour développer des activités utiles et non concurrentielles sur ce quartier.

Les activités de l’EBE BROSS’UP :

* Couture / retouche, Atelier Bois, Sauvetage de plantes, Porte à porte en direction des habitants, fonctions supports de l’EBE
* Pôle « services aux habitants » comporte
* Comptoir de services aux habitants : relais colis, relais TCL, retouches couture, dépannage informatique, laverie, permanence prévention punaises de lit, cours d’arabe, cyber café, ateliers numériques
* Services en direction de personnes âgées non dépendantes sur le quartier

L’équipe de Bross’Up : En Décembre 2024 : 48 salariés dont 44 salariés « conventionnés » (précédemment privées d’emploi) et 4 salariés dans l’équipe d’encadrement (une direction, une référente RH, 2 managers)

Nos valeurs : bienveillance, progression, solidarité, confiance

Instagram / Facebook : brossup.villeurbanne

2 localisations sur le quartier des Brosses à Villeurbanne (69)

* 30 Allée des Cèdres (tram Bel Air les Brosses – en voiture proche périphérique)
* 130 rue de la Poudrette (tram et métro Vaulx en Velin La Soie – en voiture proche périphérique)

**Vos missions,** sous la responsabilité de la direction de l’association,

**METTRE EN PLACE ET DEVELOPPER LE POLE DE SERVICES HABITANTS**

* L’activité « services aux personnes âgées » est appelée « SENECTUS ». Elle consiste à proposer de petits services visant le confort et le bien vivre à domicile, non pris en charge par les services d’aide à domicile ou services infirmiers. Exemples : petites courses, accompagnement à la marche ou à des rdv, petits bricolages ponctuels… Cette activité a fait l’objet d’une modélisation par l’association le Booster. Ainsi, il existe déjà des outils comme un catalogue de petits services, les tarifs proposés etc.

Votre rôle sera de mettre en place concrètement l’activité, avec les salariés de Bross’Up d’ores et déjà repérés comme ayant des compétences et un intérêt pour cette activité :

* Organiser la mise en place des interventions au domicile des personnes âgées
* Identifier / recontacter / fidéliser les personnes âgées éligibles
* Mettre en place un système d’abonnement
* Promouvoir le catalogue de petits services et plus largement les prestations « SENECTUS »
* Travailler en partenariat avec les acteurs concernés sur le quartier des Brosses
* Sur le comptoir de services aux habitants « O Comptoir Bel Air », le comptoir est ouvert depuis septembre 2024. Notre comptoir propose les services suivants : relais colis, relais TCL, retouches, dépannage informatique, laverie, permanence prévention punaises de lit, cours d’arabe, cyber café, ateliers numériques.

Vos missions seront :

* Assurer le bon fonctionnement du comptoir, en lien avec les salariés
* Promouvoir et animer ce commerce de proximité, en direction des habitants, des partenaires etc.
* Mener une démarche commerciale et de développement des ces 2 activités :
* Prospecter de nouveaux clients, particuliers et professionnels.
* Développer et suivre le chiffre d’affaires et son évolution

**MANAGEMENT DE 10 SALARIES SUR NOTRE POLE « SERVICES AUX HABITANTS »**

* Organiser les tâches et missions de chacun, animer des réunions d’équipes
* Participer à l’élaboration des plannings et au suivi des temps de travail
* Accompagner les salariés dans leur montée en compétences et identifier les formations collectives et individuelles pertinentes
* Être à l’écoute des salariés et assurer la cohésion de l’équipe

Notre mode de management inclut une importante part de « faire avec » les salariés ainsi qu’une relation de responsabilité hiérarchique avec nos salariés.

**PARTICIPER A LA VIE DE L’ENTREPRISE A BUT D’EMPLOI (EBE) BROSS’UP**

* Travailler avec l’équipe d’encadrement en place (une direction, une référente RH, un manager)
* Participer aux réunions d’équipes de tous les salariés
* S’impliquer dans les choix stratégiques et opérationnels de l’EBE, pour faire grandir l’EBE tous ensemble

**Votre profil**

* Vous savez et aimez manager / encadrer une équipe. Vous aimez le terrain, le contact direct quotidien avec les collaborateurs
* Vous connaissez et aimez travailler avec des personnes en situation de réinsertion professionnelle
* Vous avez une personnalité solide et carrée, tout en sachant faire preuve d’adaptabilité et de polyvalence
* Vous êtes rigoureux et savez faire respecter un cadre, tout en étant à l’écoute / savoir faire preuve d’empathie et de bienveillance.
* Vous aimez développer des activités, des projets. La prospection commerciale vous intéresse.
* Vous êtes autonome et savez faire preuve d'initiatives
* Vous aimez le travail en équipe

Conditions d’emploi :

* Poste en Contrat à Durée Indéterminée (CDI) temps plein
* Statut cadre forfait jours
* Prise de poste : Dès que possible
* Votre lieu de travail principal sera O Comptoir Bel Air au 30 Allée des Cèdres, mais vous travaillerez aussi au siège de Bross’Up au 130 rue de la Poudrette à Villeurbanne. Ainsi, permis B et véhicule non indispensables, cependant posséder un moyen de locomotion pour effectuer les trajets entre nos 2 locaux peut s’avérer utile. Pour info : 15 minutes à pied, 5 minutes en vélo et 3 minutes en voiture
* Possibilité ponctuelle de télétravail
* Salaire compris entre 28k€ et 30k€ bruts annuels

Candidature :   
Pour postuler, envoyez lettre de motivation et CV à administratif@brossup.org

En cas de demande de renseignements, n’hésitez pas à faire un mail à direction@brossup.org et nous vous recontacterons pour répondre à vos questions !

Nous étudions les candidatures au fil de l’eau.