



La MJC du Vieux Lyon recrute :

Un.e Responsable Enfance/Jeunesse/Familles

en CDI temps-plein

La MJC du Vieux Lyon est l'une des 13 Maisons des Jeunes et de la Culture de Lyon, implantée au centre ville (quartiers du Vieux Lyon et Presqu'île). En juillet prochain, elle étendra son périmètre d'action à l'Espace Pierre Valdo, situé dans l'ouest de l'arrondissement.

Réunissant 2000 adhérents, elle développe un projet d'éducation populaire autour de cinq secteurs d'activités : activités socioculturelles, vie associative, actions culturelles et citoyennes, transition écologique, enfance/jeunesse/famille.

Ce dernier secteur prend en charge les temps périscolaires de trois groupes scolaires au centre-ville (Gerson, Fulchiron, Lamartine) et un dans le quartier Jeunet (Gémeaux), un accueil de loisirs (mercredis et vacances) sur chacun des sites, un pôle ados, et des actions familles.

Dans le cadre d'une mobilité professionnelle, la MJC recherche un.e nouveau.elle Responsable Enfance/Jeunesse/Familles, à partir de juillet 2026.

Missions du poste

Sous la responsabilité du directeur de la MJC, et en coordination étroite avec son équipe, le.la Responsable Enfance/Jeunesse/Familles est chargé.e de piloter, développer et sécuriser les actions du secteur, au sein de la structure et à l'échelle du territoire.

Il.elle :

- encadre et anime l'équipe permanente de son secteur
- assure la gestion budgétaire
- représente la MJC dans les instances partenariales liées à son champ d'intervention
- participe à la définition des orientations stratégiques du secteur en lien avec la direction
- contribue activement à une dynamique territoriale, en s'appuyant sur l'ancrage des écoles dans le quartier, et plus largement sur le réseau partenarial.

1/ Pilotage des accueils de loisirs extrascolaires et périscolaires

Gestion administrative et réglementaire

- Suivi des conventions et déclarations : CAF, Ville de Lyon, PMI, SDJES TAM
- Élaboration et suivi des budgets
- Suivi des obligations et évolutions réglementaires

Organisation et fonctionnement

- Supervision des inscriptions et des outils de gestion
- Mise en place et facilitation des procédures administratives
- Coordination de la communication liée aux activités
- Animation des instances liées à son secteur

Pilotage pédagogique

- Supervision et harmonisation des projets pédagogiques
- Mise en place d'outils d'évaluation et de bilans
- Impulsion d'une dynamique de projet à l'échelle du secteur

Gestion des ressources humaines

- Encadrement des directeurs.trices et des animateurs permanents
- Coordination des recrutements et suivi des équipes d'animation
- Accompagnement des parcours professionnels
- Interface avec la direction et la gestion administrative du personnel

2/ Accompagnement des actions Familles et Jeunesse

- Encadrement et accompagnement des équipes
- Participation à la recherche de financements et de partenariats
- Contribution à la mise en œuvre des projets, et à leur intégration dans le projet de secteur

3/ Contribution à la dynamique territoriale et à l'ancrage local

- Développement et animation de partenariats avec les acteurs du quartier
- Coordination transversale des projets du secteur et des autres secteurs de la MJC
- Contribution à l'organisation de la Fête de quartier

4/ Participation au fonctionnement global de la MJC

- Participation aux réunions de l'équipe permanente et aux temps de travail associatifs
- Participation à l'organisation des animations et évènements
- Participation à l'accueil et aux inscriptions
- Représentation de la MJC à l'extérieur

Compétences requises

- Très bonne connaissance de l'environnement périscolaire et des accueils collectifs de mineurs
- Capacités managériales avérées : coordination, délégation, accompagnement...
- Très bonne organisation personnelle, rigueur et méthodologie
- Capacité à anticiper et hiérarchiser les tâches, rapidité d'exécution
- Très bonne maîtrise des outils informatiques
- Connaissances en comptabilité

Formation

- DEJEPS minimum, ou formation équivalente
- Expérience de 5 ans dans une fonction d'encadrement extra ou périscolaire

Conditions

- Poste en CDI temps plein (35h hebdo), à pourvoir le 6 juillet 2026
- Coefficient 350 selon Convention collective Eclat (2490 € brut + reprise d'ancienneté)
- Poste basé à Lyon 5^{ème} : 5 place St Jean. Déplacements fréquents à l'Espace Pierre Valdo (8 bis, rue Belissen) et sur les lieux d'activités des accueils de loisirs.

Candidatures (CV + lettre) à envoyer avant le 26 mai auprès de : recrutement@mjcduvieuxlyon.com

Entretiens à partir du 28 mai - Prise de poste le lundi 6 juillet 2026